Istituto Comprensivo di Borgonuovo

Ns. Prot. _____ del _____

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo di
Borgonuovo di Sasso Marconi (BO)

Oggetto: DOMANDA DI PERMESSO (per i motivi previsti dall'art. 46 del C.C.N.L. 19/04/2018)

Il/La sottoscritt__ _____

nat__ a _____ (____) il _____

in servizio presso:

☐ Scuola dell' infanzia ☐ Scuola primaria ☐ Scuola sec. di 1° grado

in qualità di:

☐ Insegnante:

assunto/a con contratto a tempo: ☐ indeterminato ☐ determinato

CHIEDE

gg. _____ di permesso: [ ] retribuito [ ] non retribuito

dal _____ al _____ per il seguente motivo:

- ☐ partecipazione a concorso / esami
- ☐ motivi personali / familiari
- ☐ matrimonio
- ☐ diritto allo studio (frequenza / studio individuale)
- ☐ partecipazione a corsi di aggiornamento
- ☐ lutto familiare
- ☐ donazione (avis)
- ☐ legge 104
- ☐ permesso sindacale

Data _____ Firma _____

Allega documentazione giustificativa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(TESTO UNICO D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 47)

Il/La Sottoscritto/a .....

Nato/a .....Prov. ..... il .....

Residente a ..... Prov. ..... C.A.P. .....

Via ..... n. .....

codice fiscale:

consapevole delle responsabiltà e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni,

DICHIARA

Data, _____ firma _____

N.B.
Firmare in presenza del personale addetto al ricevimento della presente dichiarazione.
Se trasmesso personalmente per posta, allegare copia del documento di riconoscimento.

VISTO dell'impiegato addetto: