



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGONUOVO**

Via Giovanni XXIII, 11 – 40037 Borgonuovo di Sasso Marconi (BO)  
Tel. 051/845263 – Codice Fiscale 91201310371 - Codice Ministeriale BOIC83500N  
e-mail: boic83500n@istruzione.it – pec: boic83500n@pec.istruzione.it  
sito web: www.icborgonuovo.edu.it



Prot. n. 536

Sasso Marconi, 22/02/2022

Identificativo

13.1.2A FESRPON-EM -2021-93 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Cup C99J21026400006

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno per l’attività di Progettista e Collaudatore.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**Visto** progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l’apposita funzionalità di

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

“Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il **31 ottobre 2022**, nonché certificati su SIF al massimo entro il **30 dicembre 2022**.

**Vista** la Candidatura N. 1071285 Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**Vista** l'autorizzazione Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** il progetto presentato da questa istituzione scolastica a valere sull'avviso rot.n. 28966 del 6 settembre 2021

**Visto** il decreto . n. Prot.2856 del 14/12/2021 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 ;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.7 /2022 del 08/2/2022 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione delle figure di sistema (facilitatore, valutatore, tutor, esperto interno, collaudatore, progettista);

**Rilevata** la necessità di individuare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività di Progettazione e una figura per lo svolgimento dell'attività di Collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato con nota Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 \_cod **13.1.2A FESRPON-** Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto Identificativo 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione (13.1.2A-FESRPON-EM-2021-93) per le seguenti figure:

- 1) N° 1 Progettista;
- 2) N° 1 Collaudatore

Cup C99J21026400006

**Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI**

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	COMPENSO LORDO STATO
Progettista	Candidatura N. 1071285 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	€ 277,24
Collaudatore	Candidatura N. 1071285 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	€ 277,24

### PROFILO DEL PROGETTISTA – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

L'attività e i compiti della figura di progettista e collaudatore sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

Premesso che "la progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione" **Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**, in particolare, le figure reclutate reclutato dovranno occuparsi:

#### PROGETTISTA

- redigere una relazione generale che descrive in dettaglio i criteri seguiti nelle scelte progettuali e il trasferimento delle soluzioni tecnologiche sul piano contrattuale e su quello costruttivo;
- provvedere alla progettazione esecutiva secondo le prescrizioni del Decreto Ministeriale n. 37/2008, attraverso la redazione del progetto da presentare all'Ente proprietario per le autorizzazioni o i permessi necessari all'intervento, effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il progetto di modifica o integrazione dell'impianto elettrico in ossequio al Decreto Ministeriale n. 37/2008
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato e quelle richieste nel capitolato tecnico;
- predisporre il capitolato tecnico/Computo metrico-estimativo per l'acquisto dei beni con la stima sommaria delle opere partendo dalle quantità indicate dal computo metrico e dai prezzi unitari ricavati dai listini correnti;
- predisporre il piano di manutenzione, che prevede, pianifica e programma l'attività di manutenzione, al fine di mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità e di sicurezza, l'efficienza e il valore economico dell'intervento;
- predisporre gli elaborati grafici che comprendono gli schemi di sistema, gli schemi elettrici e di installazione, i disegni, le planimetrie, i particolari costruttivi e altri dettagli di installazione, e tutti gli elaborati necessari;
- Effettuare i calcoli esecutivi di dimensionamento degli impianti, raccolti in una relazione

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

illustrativa e riferiti a tutte le apparecchiature, condutture elettriche, canalizzazioni e qualsiasi altro elemento necessario per la funzionalità dell'impianto stesso.

- predisporre tutta la documentazione di gara necessaria per procedere all'affidamento dell'appalto (verifica Convenzioni Consip con l'individuazione di eventuali mancanze di caratteristiche essenziali, selezione degli Operatori Economici, disciplinare o lettera di invito, DUVRI, verbale di sopralluogo, DGUE, patto di integrità, griglia di valutazione), coadiuvando il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore s.g.a. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **COLLAUDATORE**

:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e la funzionamento delle stesse;
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
6. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016;

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo il modello allegato a) debitamente sottoscritta, corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e dall'allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta, in busta chiusa con la dicitura "contiene istanza per la funzione di Progettista O collaudatore, Progetto Identificativo 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione (13.1.2A-FESRPN-EM-2021-93)

entro le ore 14:00 del giorno, 01/03/2022 brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o Da pec a pec alla mail [boic83500n@pec.istruzione.it](mailto:boic83500n@pec.istruzione.it) o mediante raccomandata. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata non fa fede la data indicata dal timbro postale ma viene valutata la stessa solamente se la raccomandata pervenga presso il protocollo dell'Istituto **in data 01/03/2022 entro le ore 14:00.**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

### **CRITERI DI AMMISSIONE**

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze tecnico informatiche in materia di innovazione tecnologica.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 14 del giorno 01/03/2022 via mail, all'indirizzo **BOIC83500N@istruzione.it**

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo e dalla dichiarazione di assenza di incompatibilità.

**Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

titoli di studio:

Laurea magistrale **punti 10**

Laurea Triennale **punti 5**

Diploma **punti 3**

Si valuta un solo titolo

- corsi di specializzazione, perfezionamento post- laurea, master ecc;

**Master punti 10**

Corso di perfezionamento **punti 5**

Corso di aggiornamento **punti 3**

- attività professionale: specifica esperienza nell'ambito della specifica selezione cui ci si candida **punti 5** per ciascuna esperienza

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati individuati, affissa all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

I candidati risultanti aggiudicatari dovranno redigere il progetto entro 20 giorni dal conferimento dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale sezioni

Albo On Line e Amministrazione trasparente

La Dirigente Scolastica reggente  
*Emanuela Cioni*  
(Firmato digitalmente)