

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
**BORGONUOVO**  
M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA Ambito territoriale n.3



Prot. n. 486/1.1.h

Sasso Marconi , 18 marzo 2020

- Ufficio Scol.co Regionale
- Ufficio Scol.co Provinciale
- Al D. S.G.A.
- A tutto il personale
- Alle R.S.U.
- Alle OO.SS.
- Al R.L.S.
- Al R.S.P.P.

e p.c.

Al Presidente del Consiglio d'Istituto

Alle Famiglie degli Alunni

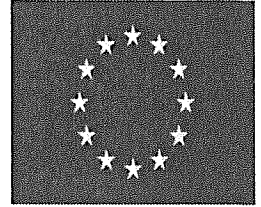
**Oggetto:** Integrazione organizzazione scolastica - Misure per il contenimento del contagio da Covid 19: ricorso a lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art.21 della L. 7.08.1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTA la DELIBERA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 31 gennaio 2020 – Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. (20A00737) (GU Serie Generale n. 26 del 01-02-2020);
- VISTA l'ordinanza contingibile e urgente n.1 del 23.02.20, con la quale il Ministro della salute d'intesa con la Presidenza della Giunta Regionale per l'Emilia Romagna ha decretato la chiusura delle scuole fino al 1 marzo 2020;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta della Regione E.R. n. 17 del 25.02.20;
- VISTI:
  - o il D.L. n. 6 del 23.02.20 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19", convertito in L. 5 marzo 2020 n.13,
  - o il D.L. n. 9 del 02.03.20 "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19) ;
- VISTI:
  - o il D.P.C.M. 23.02.20, che ha decretato misure urgenti di contenimento sul territorio nazionale,
  - o il D.P.C.M. 25.02.20, che ha decretato ulteriori misure urgenti di contenimento del contagio e di svolgimento di lavoro agile,
  - o il D.P.C.M. 1.03.20, che ha decretato la sospensione delle attività didattiche dal 2 al 7 marzo,



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
**BORGONUOVO**  
M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA Ambito territoriale n.3



- il D.P.C.M. 04.03.20, che ha prolungato il periodo di sospensione fino al 15 marzo e lo ha esteso sull'intero territorio nazionale,
- il DPCM 08 marzo 2020, che ha previsto ulteriori misure di contrasto e contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus Covid-19,
- il DPCM 09 marzo 2020, che ha prolungato il periodo di sospensione delle attività didattiche al 3 aprile ed ha esteso all'intero territorio nazionale le misure di cui all'art. 1 del DPCM 8 marzo 2020,
- il DPCM 12 marzo, con particolare riguardo al capo 6 dell'art. 1, che prescrive alla P.P.A.A. di assicurare “lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente”,

- VISTE

- la nota M.I. n. 278 dell'8 marzo 2020 ad oggetto: “Particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020 n. 1”;
- la nota M.I. n. 279 dell'8 marzo 2020 ad oggetto: “Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative”;
- la nota M.I. n. 323 del 10 marzo 2020 ad oggetto: “Personale ATA. Istruzioni operative.”;
- la nota M.I. n. 351 del 12 marzo 2020 ad oggetto “Misure Urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – DPCM 12 marzo 2020 – LAVORO AGILE”;

- VISTE

- la Direttiva n. 1/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri ad oggetto “prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020”;
- la Direttiva n. 2/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri ad oggetto “Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 del D.lgs 3 marzo 2001 n. 165”

SENTITA la D.S.G.A;

SENTITA la R.L.S.;

SENTITO il RSPP

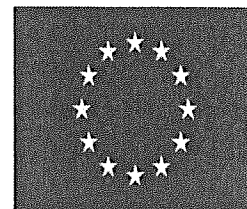
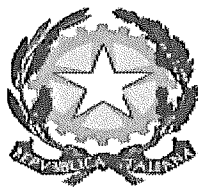
VISTI gli atti di ufficio

VISTO l'art. 18 del T.U. 81/2008

CONSTATATA

- l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici in tutte le sedi dell'Istituto;
- che è garantita la custodia e sorveglianza dei locali scolastici;

CONSIDERATE



- la necessità di dover tutelare la salute di tutti i lavoratori ed in particolare di quelli considerati a rischio, ai sensi della normativa sopra citata;
- l'esigenza per contrastare la diffusione del contagio da Covid 19, di ridurre per quanto possibile i rapporti interpersonali all'interno dei luoghi di lavoro e gli spostamenti delle persone per raggiungere le sedi di lavoro;

#### VERIFICATA

la necessità di apportare modifiche alla determina prot. n. 000763-c14 del 12-03-20 con la quale era stata disposta la riorganizzazione del lavoro del personale ATA precedentemente alla pubblicazione del DPCM 12 marzo 2020, che ha emanato ulteriori misure di contenimento del contagio, limitando gli spostamenti alle sole necessità indifferibili e individuando il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa dei dipendenti della pubblica amministrazione.

#### VERIFICATO

che le attività di didattica a distanza avviate dai docenti e le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa di questa istituzione scolastica non richiedono, al momento, la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto

#### VERIFICATO

di concerto con il Dsga che le attività amministrative indifferibili possono essere svolte in modalità di lavoro agile e che le eventuali necessità di presenza fisica del personale in sede potranno essere valutate di volta in volta con singole disposizioni

#### NON RAVVISANDO

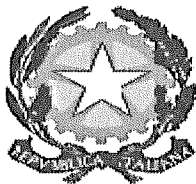
pertanto, la necessità di autorizzare, se non per singole circostanze da valutare caso per caso e in subordine e compatibilmente alle successive disposizioni dell'autorità sanitaria in materia di contenimento del contagio da Covid-19, l'esigenza di autorizzare spostamenti di personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro con mezzo proprio o con i mezzi pubblici in deroga alle disposizioni contenute nel DPCM 12 marzo 2020

#### INFORMA

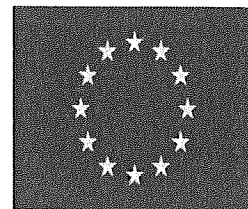
le S.S.L.L. che, nella situazione di emergenza sanitaria determinata dalla diffusione del virus Covid-19 e permanendo la condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza, ferma restando la necessità di assicurare lo svolgimento delle attività dell'Istituto indifferibili e che richiedano nel caso necessariamente la presenza sul luogo di lavoro con il ricorso al contingente minimo e alla rotazione del personale amministrativo e ausiliario come da turnazioni predisposte dal D.S.G.A.,

#### DISPONE

- dal 17 marzo e fino al 3 aprile 2020 gli uffici dell'Istituto funzioneranno **in via ordinaria** in modalità agile ai sensi degli artt. 18-24. della legge 81/17 dal lunedì al venerdì, con impegno orario del D.s.g.a., e del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia giornaliera 8,00-16,00;



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
**BORGONUOVO**  
M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA Ambito territoriale n.3



- Il Dirigente scolastico assicura la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dalla DSGA, con la quale manterrà un contatto costante;
- l'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica [boic83500n@istruzione.it](mailto:boic83500n@istruzione.it);
- Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 18 marzo al 3 aprile 2020 sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie a.p.;
- l'eventuale possibilità di turnazioni con reperibilità del personale A.T.A. per garantire la presenza in ufficio **esclusivamente per attività indifferibili** che si dovessero eventualmente determinare, tenuto conto della necessità di assicurare i servizi minimi essenziali in presenza all'occorrenza, cioè nel/i giorno/i in cui l'urgenza si dovesse determinare e in funzione delle scadenze più urgenti;
- è in ogni caso fatto assoluto divieto di accesso ai locali scolastici da parte dell'utenza senza espressa autorizzazione del Dirigente scolastico;

La presente determina potrà essere modificata in base a ulteriori disposizioni di legge o ad esigenze di servizio.

Si conferma l'adozione scrupolosa delle misure di cui all'allegato 1 del DPCM dell'8 marzo 2020, secondo quanto disposto con precedenti circolari interne.

Ringraziando i soggetti in indirizzo per la collaborazione, considerata la gravità del momento, si raccomanda il comportamento responsabile di tutte le categorie del personale, nel rispetto consapevole delle prescrizioni delle autorità competenti, quali, in primo luogo, il Ministero della salute e il Dipartimento della protezione civile, nonché del Ministero dell'Istruzione e della Regione, tutte improntate al principio di massima precauzione.



Il Dirigente Scolastico  
Rosmarino Maria Rosaria